

Province de Québec  
MRC Nicolet-Yamaska  
Municipalité de Grand-Saint-Esprit

SÉANCE ORDINAIRE du conseil municipal de Grand-Saint-Esprit tenue le **11 janvier 2021** à 20h00 à la salle municipale.

Sont présents à cette séance :

Siège #1 - Francois St-Germain  
Siège #2 - Philippe Gras  
Siège #3 - Pascal Desrochers  
Siège #4 - Sylvain Laroche  
Siège #6 - Roxanne Bathalon

Est/sont absents à cette séance :

Siège #5 - Poste Vacant

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Julien Boudreault.  
M. Frédérick Marcotte, directeur général et secrétaire-trésorier, assiste également à cette séance.

#### **1- OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après vérification du quorum, et de la prise de présence téléphonique de manière individuelle, monsieur le maire le déclare la séance ouverte.

**2021-01-001**

#### **2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Ordre du jour du 11 janvier 2021, à 20h00.

##### **1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

##### **2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

##### **3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

**3.1 - Séance ordinaire du 7 décembre 2020**

**3.2 - Adoption du procès-verbal de la séance spéciales du 14 décembre 2020**

##### **4 - FINANCES - GESTION DES TRAVAUX**

**4.1 - Comptes du mois de décembre et suivi financiers**

**4.2 - Rapport des travaux effectués au cours du mois et à faire au courant du mois suivant**

##### **5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**

##### **6 - AFFAIRES COURANTES**

**6.1 - Cour municipale commune Ville de Nicolet, Ajout de Saint-Francois-Du-Lac**

**6.2 - Ajout d'un bénéficiaire Visa**

**6.3 - Adoption des salaires et déplacements 2021**

**6.4 - Dépot des intérêts pécuniaires des membres du conseil**

**6.5 - Envoie des dossiers de vente pour taxes**

**6.6 - Offre du programme PAIR**

**6.7 - Demande d'appui de la municipalité de St-Sylvère**

**6.8 - Suivi COVID**

**6.9 - Embauche de la firme Techni-Consultant**

**6.10 - Adhésion à Bougie Bus pour 2021**

##### **7 - VARIA**

7.1 - Suivi sur les mouches noires

7.2 - Luminaire extérieur

8 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

9 - CORRESPONDANCE

10 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour est approuvé sur motion de Roxanne Bahtalon, appuyé par Philippe Gras et adopté unanimement.

ADOPTÉE

**3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

2021-01-002

**3.1 - Séance ordinaire du 7 décembre 2020**

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance. Le directeur général fait un résumé du procès-verbal.

Il est proposé par Pascal Desrochers et appuyé par Sylvain Laroche d'adopter le procès-verbal de cette séance ordinaire. Copie disponible au public.

ADOPTÉE

2021-01-003

**3.2 - Adoption du procès-verbal de la séance spéciales du 14 décembre 2020**

Copie du procès-verbal de la séance spéciale a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance. Le directeur général fait un résumé du procès-verbal.

Il est proposé par Philippe Gras et appuyé par Francois St-Germain d'adopter le procès-verbal de cette séance ordinaire. Copie disponible au public.

ADOPTÉE

**4 - FINANCES - GESTION DES TRAVAUX**

2021-01-004

**4.1 - Comptes du mois de décembre et suivi financiers**

7 BELL MOBILITÉ CELLULAIRE			
202100002 (I)	4508	2021-01-07 Comm. Janvier	38,98 \$
<b>38,98 \$</b>			
33 HYDRO-QUEBEC			
202000208 (I)	4498	2020-12-08 Fact. 613602369240	133,31 \$
202000213 (I)	4503	2020-12-15 Fact. 685602108404	564,12 \$
202100003 (I)	4509	2021-01-07 Fact. 682002476777	3 645,33 \$
<b>4 342,76 \$</b>			
73 SERRURIER L'HOMME CLEF			
202000211 (I)	4501	2020-12-14 Fact. 38324	740,10 \$
<b>740,10 \$</b>			
131 Eurofins EnvironeX			
202100004 (I)	4510	2021-01-07 Fact. 639338	313,88 \$
<b>313,88 \$</b>			
247 SOGETEL INC			
202000209 (I)	4499	2020-12-08 Communication novembre	116,52 \$
<b>116,52 \$</b>			
279 MUNICIPALITE SAINTE-			

202100005 (I)	4511	2021-01-07 Fact. 202100001	545,00 \$
<b>545,00 \$</b>			
405 BEAUDRY ET MORIN INC.			
202100006 (I)	4512	2021-01-07 Fact. 238378	310,43 \$
<b>310,43 \$</b>			
423 VISA DESJARDINS			
202000214 (I)	4504	2020-12-15 Achat novembre	574,73 \$
<b>574,73 \$</b>			
579 FRÉDÉRIK MARCOTTE			
202000212 (I)	4502	2020-12-14 Fond pension 2020	782,13 \$
<b>782,13 \$</b>			
634 Quadient			
202000215 (I)	4505	2020-12-15 Achat de timbre	574,88 \$
<b>574,88 \$</b>			
710 COVILEM INC			
202100007 (I)	4513	2021-01-07 Fact. FC54124	1 507,67 \$
<b>1 507,67 \$</b>			
718 Wolseley Canada inc.			
202100008 (I)	4514	2021-01-07 Fact. 892284	513,66 \$
<b>513,66 \$</b>			
756 CPS Le Cercle			
202000210 (I)	4500	2020-12-08 Contribution 2020	500,00 \$
<b>500,00 \$</b>			
757 Linda Rouette			
202100001 (I)	4507	2021-01-05 Contribution député	100,00 \$
<b>100,00 \$</b>			
759 Medial Services conseils SST			
202100009 (I)	4515	2021-01-07 Fact. 614763	256,24 \$
<b>256,24 \$</b>			
<b>Total des paiements émis avec le poste 54-112-00-000</b>			<b>11 216,98 \$</b>

Il est proposé par Pascal Desrochers et appuyé de Roxanne Bathalon d'autoriser le directeur général à faire le paiement des comptes.

ADOPTÉE

#### **4.2 - Rapport des travaux effectués au cours du mois et à faire au courant du mois suivant**

Le maire fait état des travaux qui ont été effectués durant le dernier mois et ceux à faire durant le mois à venir.

#### **5 - PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question proposée avant la séance

#### **6 - AFFAIRES COURANTES**

2021-01-005

##### **6.1 - Cour municipale commune Ville de Nicolet, Ajout de Saint-François-Du-Lac**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Grand-Saint-Esprit est signataire de l'Entente modifiant l'entente relative à la cour municipale commune de Ville de Nicolet (ci-après « l'Entente ») par laquelle celle-ci donne compétence sur l'ensemble de son territoire à la Cour municipale commune de Ville de Nicolet pour le traitement des constats d'infraction;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-François-du-Lac désire se joindre à la Cour municipale commune de Ville de Nicolet;

CONSIDÉRANT QU'en vertu de l'article 15 de la *Loi sur les cours municipales* (chapitre C-72.01), une municipalité peut adhérer à une entente sur l'établissement d'une cour municipale commune déjà existante, par règlement de son conseil et aux conditions prévues par l'entente;

CONSIDÉRANT QU'en vertu de l'article 16 de l'Entente, une municipalité peut adhérer à la présente entente par l'obtention, par voie de résolution, du consentement unanime des municipalités déjà parties à l'Entente, et en acceptant, par règlement, les conditions de l'Entente;

EN CONSÉQUENCE ET POUR CES MOTIFS :

**IL EST PROPOSÉ** par monsieur par Philippe Gras

**APPUYÉ** par madame Roxanne Bathalon

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ:**

De consentir à l'adhésion de la municipale de Saint-François-du-Lac à l'*Entente modifiant l'entente relative à la cour municipale commune de Ville de Nicolet* en vigueur, et ce, aux mêmes conditions et modalités que celles décrites dans l'Entente.

IL EST ÉGALEMENT RÉSOLU de faire parvenir copie conforme de la présente résolution à la municipalité de Saint-François-du-Lac afin que celle-ci obtienne l'autorisation d'adhérer à la Cour municipale commune de Nicolet du gouvernement en vertu des articles 19 et suivants de la *Loi sur les cours municipales* (chapitre C-72.01).

2021-01-006

**6.2 - Ajout d'un bénéficiaire Visa**

Il est proposé par Francois St-Germain et appuyé par Sylvain Laroche d'autoriser le directeur général à ajouter l'inspecteur municipal sur le compte Visa.

2021-01-007

**6.3 - Adoption des salaires et déplacements 2021**

Il est proposé par Pascal Desrochers et appuyé par Philippe Gras d'adopter la liste des salaires et frais de déplacement suivant pour l'année 2021 :

POSTE	TAUX
Journalier	14.95 \$ /heure +4% vacances
Technicien	15.57 \$ /heure +4% vacances
Technicien aqueduc	29.11 \$ /heure +4% vacances
Technicien assainissement	33.26 \$ /heure +4% vacances
Inspecteur municipal	25.00 \$/ heure + 4% vacances, 25h par semaine
Archiviste	18.29 \$ /heure +4% vacances
Maire rémunération	382.5 \$ /mois
Maire allocation dépenses	267.75\$ /mois
Conseiller rémunération	127.50 \$ /mois
Conseiller allocation dépenses	89.25 \$ /mois
Directeur général	50 105.57 \$ /année +10% vacances et 1,6% de fond de pension
Déplacement	0.50 \$ ./km

**6.4 - Dépot des intérêts pécuniaires des membres du conseil**

Le directeur général recoit les des déclarations d'intérêts pécuniaires des membres du conseil.

2021-01-008

**6.5 - Envoie des dossiers de vente pour taxes**

Le directeur général avise qu'il va transmettre les dossiers en ventes pour taxes à la MRC.

2021-01-009

**6.6 - Offre du programme PAIR**

Offre de service du programme PAIR (appel téléphonique journalier) pour un montant mensuel de 41.67\$ et ce, jusqu'à 120 abonnés.

**6.7 - Demande d'appui de la municipalité de St-Sylvère**

La municipalité de St-Sylvère demande l'appui des municipalités pour demander à la régie des déchets de revenir à l'ancien mode de collecte. Suite aux discussions, le conseil municipal de Grand-Saint-Esprit ne désire pas donner son appui à la demande et ce, de façon unanime.

2021-01-010

**6.8 - Suivi COVID**

En vertu des demandes gouvernementales de favoriser le télétravail dans tout type d'entreprise et considérant qu'une partie des tâches du directeur général peuvent être faites à distance, il est proposé par Pascal Desrochers et appuyé de Philippe Gras d'autoriser le directeur général à être en télétravail pour l'ensemble des après-midi de ses quarts de travail normaux et ce, tant que les directives gouvernementales iront dans ce sens.

2021-01-011

**6.9 - Embauche de la firme Techni-Consultant**

Il est proposé par Sylvain Laroche et appuyé par Philippe Gras de procéder à l'embauche de la firme Techni-Consultant pour à titre de collaborateur à l'élaboration du plan d'intervention de la municipalité dans le cadre de la taxe d'accise sur l'essence pour un montant de 3 950\$ plus taxes.

2021-01-012

**6.10 - Adhésion à Bougie Bus pour 2021**

Il est proposé par Pascal Desrochers et appuyé par François St-Germain, d'adhérer à Bougie Bus pour l'année 2021 pour un montant de 1 702\$.

**7 - VARIA**

**7.1 - Suivi sur les mouches noires**

Le maire et le directeur général font un suivi sur le dossier des mouches noires.

**7.2 - Luminaire extérieur**

Le conseiller François St-Germain s'informe sur le luminaire extérieur qui est défectueux. Le directeur général avise le conseil que la réparation est déjà demandée auprès de l'électricien.

**8 - DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question proposée avant la séance

**9 - CORRESPONDANCE**

Le directeur général résume la correspondance du mois aux élus.

2021-01-013

**10 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE**

Ayant épuisé les sujets mis à l'ordre du jour, Roxanne Bathalon propose de lever la séance à 20.21 hrs.

ADOPTÉE

\_\_\_\_\_  
Julien Boudreault, maire

\_\_\_\_\_  
Frédéric Marcotte, d.g. et sec-très.

Je, Julien Boudreault, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

\_\_\_\_\_  
Julien Boudreault, maire